

中国共产党四平市铁东区
纪律检查委员会
2021 年部门预算

二〇二一年一月

中国共产党四平市铁东区纪律检查委员会 2021 年部门预算

目 录

第一部分 中国共产党四平市铁东区纪律检查委员会概况 一、
主要职能

二、部门预算单位构成

第二部分 中国共产党四平市铁东区纪律检查委员会 2021 年
部门预算表

一、部门收支预算总表 二、部门收入预算总
表 三、部门支出预算总表 四、财政拨款收
支预算总表

五、一般公共预算财政拨款功能分类支出预算表 六、一般
公共预算财政拨款经济分类支出预算表 七、一般公共预算
“三公”经费支出预算表 八、政府性基金预算财政拨款支
出预算表 九、项目支出绩效目标申报表

第三部分 情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 中国共产党四平市铁东区纪律检查委员会概况

一、主要职能

（一）负责全区党的纪律检查工作。贯彻落实党中央和中央、省、市纪委以及区委关于纪律检查工作的决策部署，维护党的章程和其他党内法规，检查党的路线方针政策和决议执行情况，协助区委推进全面从严治党、加强党风廉政建设和组织协调反腐败工作。

（二）依照党的章程和其他党内法规履行监督、执纪、问责职责。负责经常对全区党员进行遵守纪律的教育，作出关于维护党纪的决定；对区委管理的党组织和党员领导干部履行职责、行使权力进行监督，受理处置党员群众检举举报，开展谈话提醒、约谈函询；检查和处理区委管理的党组织和党员违反党的章程和其他党内法规的比较重要或者复杂的案件，决定或者取消对这些案件中的党员的处分；进行问责或者提出责任追究的建议；受理党员的控告和申诉；保障党员的权利。

（三）配合区委巡察工作领导小组工作，联系区委巡察工作办公室。

（四）负责全区监察工作。贯彻落实中央、省、市监委和省、市、区委关于监察工作的决策部署，维护宪法法律，依法对

区委管理的行使公权力的公职人员进行监察，调查职务违法和职务犯罪，开展廉政建设和反腐败工作。

（五）依照法律规定履行监督、调查、处置职责。推动开展廉政教育，对区委管理的行使公权利的公职人员依法履职、秉公用权、廉洁从政从业以及道德操守情况进行监督检查，必要时也可对下级党委（党组）管理的行使公权力的公职人员依法履职、秉公用权、廉洁从政从业以及道德操守情况进行监督检查；对涉嫌贪污贿赂、滥用职权、玩忽职守、权力寻租、利益输送、徇私舞弊以及浪费国家资财等职务违法和职务犯罪进行调查；对违法的公职人员依法作出政务处分决定；对履行职责不力、失职失责的领导人员进行问责；对涉嫌职务犯罪的，将调查结果移送人民检察院依法审查、提起公诉；向监察对象所在单位提出监察建议。

（六）负责组织协调全面从严治党、党风廉政建设和反腐败宣传教育工作。

（七）负责综合分析全区全面从严治党、党风廉政建设和反腐败工作情况，对纪检监察工作重要理论及实践问题进行调查研究；制定或者修改纪检监察规范性文件和工作制度，参与起草或制定区内相关规范性文件。

二、部门预算单位构成 根据上述职责，中国共产党四平市铁东区纪律检查委员会下

设九家预算单位，分别为：办公室、组织部（干部监督室）、宣传部、党风政风监督室、信访室、案件监督管理室、第一至第五纪检监察室、案件审理室、机关党委。

第二部分 中国共产党四平市铁东区纪律检查委员会 2021 年部门预算表

附表：1

部门收支预算总表

单位：万元

收 入		支 出	
项 目	预算数	项 目	预算数
一、财政拨款收入	900.20	一、一般公共服务支出	744.30
经费拨款（补助）	900.20	二、外交支出	
非税收入		三、国防支出	
二、政府性基金收入		四、公共安全支出	
三、事业收入		五、教育支出	
四、事业单位经营收入		六、科学技术支出	
五、上级补助收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
六、附属单位上缴收入		八、社会保障和就业支出	72.70
七、其他收入		九、卫生健康支出	31.90
		十九、住房保障支出	51.30
本年收入合计	900.20	本年支出合计	900.20
上年结转		结转下年	
上年结余			
用事业基金弥补收支差额			
收 入 总 计	900.20	支 出 总 计	900.20

附表:3

部门支出预算总表

单位:万元

功能分类 科目名称	总计	基本支出				项目支 出	上缴上 级支出	事业单 位经营 支出	对附属 单位补 助支出
		合计	工资福 利支出	商品和 服务支 出	对个人 和家庭 的补助				
一、一般公共服务支出	744.30	744.30	554.80	179.50		10.00			
纪检监察事务	744.30	744.30	554.80	179.50		10.00			
行政运行	744.30	744.30	554.80	179.50		10.00			
二、社会保障和就业支出	72.70	72.70	72.70						
行政事业单位养老支出	72.70	72.70	72.70						
机关事业单位基本养老保险缴费支出	72.70	72.70	72.70						
三、卫生健康支出	31.90	31.90	31.90						
行政事业单位医疗	31.90	31.90	31.90						
行政单位医疗	31.90	31.90	31.90						
四、住房保障支出	51.30	51.30	51.30						
住房改革支出	51.30	51.30	51.30						
住房公积金	51.30	51.30	51.30						
合计	900.20	900.20	710.70	179.50		10.00			

附表：4

财政拨款收支预算总表

单位：万元

收 入		支 出		
项 目	预算数	项 目	一般公共预 算	政府性基金 预算
一、一般公共预算拨款收入	900.20	一、一般公共服务	744.30	
财政预算拨款收入	900.20	二、外交支出		
非税收入		三、国防支出		
二、政府性基金收入		四、公共安全支出		
		五、教育支出		
		六、科学技术支出		
		七、文化旅游体育与传媒支出		
		八、社会保障和就业支出	72.70	
		九、卫生健康支出	31.90	
		十、住房保障支出	51.30	
本 年 收 入 合 计	900.20	本 年 支 出 合 计	900.20	
上年结转		结转下年		
一般公共预算拨款				
政府性基金预算拨款				
收 入 总 计	900.2	支 出 总 计	900.20	

附表：5

一般公共预算财政拨款功能分类支出预算表

单位：万元

功能分类科目名称	合计	基本支出	项目支出
一、一般公共服务支出	744.30	734.30	10.00
纪检监察事务	744.30	734.30	10.00
行政运行	744.30	734.30	10.00
二、社会保障和就业支出	72.70	72.70	
行政事业单位养老支出	72.70	72.70	
机关事业单位基本养老保险缴费支出	72.70	72.70	
三、卫生健康支出	31.90	31.90	
行政事业单位医疗	31.90	31.90	
行政单位医疗	31.90	31.90	
四、住房保障支出	51.30	51.30	
住房改革支出	51.30	51.30	
住房公积金	51.30	51.30	
合计	900.20	890.20	10.00

附表:6

一般公共预算财政拨款经济分类支出预算表

单位:万元

经济分类科目	合计	基本支出	项目支出
合计	906.20	890.20	10.00
一、工资福利支出	710.70	710.70	10.00
基本工资	428.50	428.50	
津贴补贴			
奖金	20.00	20.00	
伙食补助费			
绩效工资	100.30	100.30	
机关事业单位基本养老保险缴费	72.70	72.70	
职业年金缴费			
职工基本医疗保险缴费	31.90	31.90	
公务员医疗补助			
其他社会保障缴费			
住房公积金	51.30	51.30	
医疗费			
其他工资福利支出	6.00	6.00	
二、商品和服务支出	189.50	179.50	10.00
办公费	11.00	11.00	10.00
印刷费			
咨询费			
手续费			
水费			
电费			
邮电费			
取暖费			
物业管理费			
差旅费			
因公出国(境)费用			
维修(护)费			
租赁费			
会议费			
培训费			
公务接待费	0.20	0.20	
专用材料费			
被装购置费			
专用燃料费			
劳务费			
委托业务费			
工会经费			
福利费			
公务用车运行维护费	9.00	9.00	
其他交通费用	33.60	33.60	
税金及附加费用			
其他商品和服务支出	125.70	125.70	
三、对个人和家庭的补助			
离休费			
退休费			
抚恤金			
生活补助			
救济费			
医疗费补助			
助学金			
奖励金			
其他对个人和家庭的补助			
四、债务利息及费用支出			
国内债务付息			
国外债务付息			
国内债务发行费用			
国外债务发行费用			
五、资本性支出(基本建设)			
房屋建筑物构建			
办公设备购置			
专用设备购置			
基础设施建设			
大型修缮			
信息网络及软件购置更新			
物资储备			
公务用车购置			
其他交通工具购置			
文物和陈列品购置			
无形资产购置			
其他基本建设支出			
六、资本性支出			
房屋建筑物构建			
办公设备购置			
专用设备购置			
基础设施建设			
大型修缮			
信息网络及软件购置更新			
物资储备			
土地补偿			
安置补助			
地上附着物和青苗补偿			
拆迁补偿			
公务用车购置			
其他交通工具购置			
文物和陈列品购置			
无形资产购置			
其他资本性支出			
七、对企业补助(基本建设)			
资本金注入			
其他对企业补助			
八、对企业补助			
资本金注入			
政府投资基金股权投资			
费用补贴			
利息补贴			
其他对企业补助			
九、对社会保障基金补助			
对社会保障基金补助			
补充全国社会保障基金			
十、其他支出			
赠与			
国家赔偿费用支出			
对民间非营利组织和群众性自治组织补贴			
其他支出			

附表：7

一般公共预算“三公”经费支出预算表

单位：万元

项 目	2021 年预算数	备 注
合 计	9.2	
1、因公出国（境）费用		
2、公务接待费	0.2	
3、公务用车费	9	
其中：（1）公务用车运行维护费	9	
（2）公务用车购置		

说明：

- 1、“2021年预算数”的单位范围包括部门本级及所属 1 个预算单位。
- 2、“2021年预算数”的实有人员 62 人，其中：在职人员 62 人，离退休人员 0 人。

附件：9

项目支出绩效目标申报表

（ 年度）

填报单位（盖章）

预算部门（盖章）

填报日期： 年 月 日

项目名称				
预算部门及编码				基层预算单位及编码
项目属性		新增项目 <input type="checkbox"/> 延续项目 <input type="checkbox"/>		项目期
项目资金 (万元)		年度资金总额：		
		其中：财政拨款		其他资金
绩效 目标	年度目标			中长期目标
	目 标 1: 目标 2: 目标 3:			
年 度 绩 效 指 标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值
	产 出 指 标	数量指标	指标 1:	
			指标 2:	
			
		质量指标	指标 1:	
			指标 2:	
			
		时效指标	指标 1:	
			指标 2:	
			
		成本指标	指标 1:	
			指标 2:	
			
		
	效 果 指 标	经济效益 指标	指标 1:	
			指标 2:	
			
		社会效益 指标	指标 1:	
			指标 2:	
			
生态效益 指标		指标 1:		
		指标 2:		
			
可持续影响 指标		指标 1:		
		指标 2:		
			
满意度指标		指标 1:		
		指标 2:		
			
.....			

第三部分 情况说明

一、2021年预算收支增减变化情况说明

收入包括：一般公共预算拨款收入、政府性基金预算拨款收入、事业收入、事业单位经营收入、其他收入、用事业基金弥补收支差额、上年结转等；支出包括：一般公共服务支出、教育支出、科学技术支出、文化旅游体育与传媒支出、社会保障和就业支出、农林水支出、住房保障支出、结转下年支出等。2021年收支总预算 900.2 万元，比2020年预算数增加45万元。主要原因是物价上涨。

二、2021年一般公共预算“三公”经费拨款情况说明

2021年“三公”经费预算数为 9.2万元，比2020年预算数减少（增加） 0 万元。其中：

1、因公出国（境）费 0万元，比2020年预算数减少（增加） 0万元。

2、公务接待费 0.2 万元，比2020年预算数减少 0元。

3、公务用车购置及运行费 0 万元，比 2020 年预算数减少 0 万元。其中，公务用车运行维护费 9 万元，比 2020 年预算数减少 0 万元；公务用车购置费 0 万元，比 2020 年预算数减少 0 万元。

三、机关运行经费说明

2021 年部门本级等 1 家行政单位的机关运行经费财政拨款预算 11 万元，比 2020 年预算增加 0.3 万元。

四、政府采购情况说明

2021 年政府采购预算总额 0 万元，其中：政府采购货物预算 0 万元、政府采购工程预算 0 万元、政府采购服务预算 0 万元。

五、国有资产占有使用情况说明

说明

截至 2020 年 12 月 31 日，部门本级和所属各预算单位共有车辆 1 辆，其中，一般公务用车 0 辆、一般执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、其他用车 1 辆。单位价值 50 万元以上通用设备 0 台（套），单位价值 100 万元以上专用设备 0 台（套）。

六、预算绩效情况说明

说明

2021 年纳入财政预算绩效管理的项目 0 个，涉及金额 0 万元。

第四部分 名词解释 一般公共预算拨款收入：指市级财政通过

当年一般公共预算
预算拨付的资金。 事业收入：指事业单位开展专业业务活动
及辅助活动所
取得的收入。

事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅 助
活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

其他收入：指除上述“一般公共预算拨款收入”、“事 业
收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。

用事业基金弥补收支差额：指事业单位在预计当年的
“一般公共预算拨款收入”、“事业收入”、“事业单位经 营
收入”、“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使
用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按 国家
规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本 年度
收支缺口的资金。

上年结转：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规 定
用途继续使用的资金。

结转下年：指以前年度预算安排、因客观条件发生变化

无法按原计划实施，需延迟到以后年度按原规定用途继续使用的资金。

基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

上缴上级支出：指附属单位上缴上级的支出。 事业单位

经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。 对附属单

位补助支出：指对附属单位补助发生的支出。 “三公”经

费：纳入财政预决算管理的“三公”经费，

是指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）费的国际旅游、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

机关运行经费：为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维

修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

项目支出绩效目标是指部门预算安排的项目支出在一定期限内预期达到的产出和效果。